



**Общество с ограниченной ответственностью
«Центр охраны труда НСС Консалт»
Специализированное структурное образовательное подразделение**

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор
ООО «ЦОТ НСС Консалт»

Д.Б. Порочкин

«11» июля 2022 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ И
ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Версия документа	1.0
Разработчик документа	Руководитель учебного центра ССОП ООО «ЦОТ НСС Консалт»

г. Москва, 2022 г.



Оглавление

Термины и определения.....	3
1. Общие положения.....	3
2. Порядок перевода обучающихся.....	3
3. Порядок отчисления обучающихся	4
4. Порядок восстановления обучающихся	5
Приложение 1. Форма бланка заявления о переводе на другую форму обучения	6
Приложение 2. Форма бланка заявления о переводе на другую образовательную программу ...	7
Приложение 3. Форма справки об обучении или периоде обучения	8
Приложение 4. Форма бланка заявления о восстановлении на обучение.....	9



:: ЦОТ НСС Консалт ::

Термины и определения

Обучающийся – физическое лицо, зачисленное в Организацию для прохождения обучения по соответствующей образовательной программе дополнительного образования.

Заказчик образовательных услуг – физическое и (или) юридическое лицо, заказавшее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора.

Образовательная программа – локальный документ ООО «ЦОТ НСС Консалт», включающий комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

ООО «ЦОТ НСС Консалт» – организация, осуществляющая образовательную деятельность.

Специализированное структурное образовательное подразделение (сокр. ССОП) – структурное подразделение ООО «ЦОТ НСС Консалт», отвечающее за организацию и осуществление образовательной деятельности.

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся (далее – Положение) ООО «ЦОТ НСС Консалт» (далее – Организация) разработано в соответствии с положениями:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденным приказом Минобрнауки России от 01.07.2013г. № 499,

- устава Организации.

1.2. Положение регламентирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления в число обучающихся Организации по программам дополнительного образования.

1.3. Настоящее положение является локальным нормативным документом Организации и обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений – обучающимися, заказчиками образовательных услуг и работниками Организации.

2. Порядок перевода обучающихся

2.1. Под переводом понимается переход обучающегося из одной группы в другую в рамках обучения по одной образовательной программе, переход обучающегося на другую форму обучения, переход обучающегося в Организацию из другого образовательного учреждения (далее – ОУ), переход обучающегося из Организации в другое ОУ.



:: ЦОТ НСС Консалт ::

2.2. Перевод осуществляется при наличии свободных мест для перевода обучающихся из другого ОУ или в другое ОУ.

2.3. Перевод обучающихся осуществляется:

- с дополнительной профессиональной программы повышения квалификации;
- с дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки;

2.4. Перевод осуществляется при наличии уровня образования, требуемого для освоения соответствующей дополнительной профессиональной программы.

К освоению дополнительных общеобразовательных программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются: лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

2.5. Перевод на обучение за счет бюджетных ассигнований не предусмотрен.

2.6. Перевод обучающихся по образовательной программе допускается в любое предусмотренное указанной образовательной программой время.

2.7. Перевод обучающихся допускается с любой формы обучения на любую форму обучения.

2.8. Перевод с формы на форму и/или на другую образовательную программу осуществляется на основании личного заявления обучающегося (Приложения 1, 2), при условии отсутствия у обучающегося финансовых и академических задолженностей.

2.9. Перевод обучающегося внутри Организации производится на основании приказа генерального директора с предварительным внесением соответствующих изменений в договор на оказание платных образовательных услуг.

3. Порядок отчисления обучающихся

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Организации по следующим основаниям:

- а. в связи с получением образования (завершением обучения);
- б. досрочно по основаниям, указанным в пункте 3.2 настоящего положения;

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе обучающегося и (или) заказчика образовательных услуг на основании письменного заявления на имя генерального директора, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другое ОУ;

2) по инициативе Организации, в случае применения к обучающемуся, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в Компанию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и Организации, в том числе в случае ликвидации организации.



:: ЦОТ НСС Консалт ::

3.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося и (или) заказчика образовательных услуг не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Организацией.

3.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) об отчислении обучающегося из Организации, на основании которого расторгается договор об оказании платных образовательных услуг.

3.5. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные федеральным законодательством об образовании и локальными нормативными актами Организации, прекращаются с даты его отчисления.

3.6. При досрочном прекращении образовательных отношений ССОП в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает отчисленному лицу справку об обучении или периоде обучения (Приложение 3).

4. Порядок восстановления обучающихся

4.1. Восстановление обучающегося, отчисленного из Организации, по инициативе обучающегося до завершения освоения дополнительных общеобразовательных и дополнительных профессиональных программ повышения квалификации не предусмотрено (ч.1 ст. 62 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации").

4.2. Восстановление на обучение допускается по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки.

4.3. Не подлежат восстановлению лица, отчисленные по инициативе Организации, в случае применения к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания.

4.4. Обучающийся, отчисленный из Организации по собственной инициативе и (или) инициативе заказчика образовательных услуг до завершения освоения образовательной программы, имеет право восстановления на обучение в течение одного года после отчисления при наличии свободных мест и академической разницы не более 30% от изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) с текущим учебным планом образовательной программы, которую осваивал обучающийся.

4.5. Восстановление на обучение производится распорядительным актом (приказом) на основании личного заявления (Приложение 4) лица, желающего продолжить обучение.

4.6. В случае, если у обучающегося и (или) заказчика образовательных услуг имелась финансовая задолженность по оплате за образовательные услуги на момент отчисления, обучающийся и (или) заказчик образовательных услуг обязаны погасить эту задолженность.



Приложение 1

Форма бланка заявления о переводе на другую форму обучения

Генеральному директору
ООО «ЦОТ НСС Консалт»
Д.Б. Порочкину

от обучающегося _____

ФИО

Контактный телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перевести меня на очную, очно-заочную, заочную форму обучения
 по индивидуальному учебному плану с «___» _____ 20__ г. по образовательной
программе _____
_____.

Обучающийся

подпись

Дата «___» _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель
учебного центра ССОП

подпись

Дата «___» _____ 20__ г.



Форма бланка заявления о переводе на другую образовательную программу

Генеральному директору
ООО «ЦОТ НСС Консалт»
Д.Б. Порочкину

от обучающегося _____

ФИО

Контактный телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перевести меня на обучение по образовательной программе _____

очной, очно-заочной, заочной формы обучения по индивидуальному учебному плану
с «___» _____ 20__ г.

Обучающийся

подпись

Дата «___» _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель
учебного центра ССОП

подпись

Дата «___» _____ 20__ г.



Форма справки об обучении или периоде обучения

(наименование организации)

Исх. № _____

_____ 20 ____ г.

Наименование адресата

СПРАВКА

Выдана _____ в том, что он(а), обучался по программе _____ и частично освоил(а) учебный план.

Прошел(а) аттестацию по ___ учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана, в том числе:

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)	Кол-во часов по учебному плану	Вид аттестации	Результат аттестации
1				
2				
3				
...				

Отчислен(а) приказом № _____ от «__» _____ 20__ г. в связи с _____.

Руководитель организации
(структурного подразделения)

М.П.

подпись

И.О. Фамилия



Форма бланка заявления о восстановлении на обучение

Генеральному директору
ООО «ЦОТ НСС Консалт»
Д.Б. Порочкину

от обучающегося _____

ФИО

Контактный телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу восстановить меня на очную, очно-заочную, заочную форму обучения
 по индивидуальному учебному плану с «___» _____ 20__ г. по образовательной
программе _____

как ранее отчисленного(ую) приказом № _____ от «___» _____ 20__ г.

Обучающийся

подпись

Дата «___» _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель
учебного центра ССОП

подпись

Дата «___» _____ 20__ г.